



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GINO ZAPPA" Ist. Tecnico Commerciale "Gino Zappa" – Campobello di Licata

Ist. Tecnico Commerciale "Gino Zappa" - Naro

Ist. Prof.le di Stato per l'Agricoltura e l'Ambiente "R. Livatino" – Canicattì

Via Arcadipane, 12 – 93023 Campobello di Licata

☎ 0922/877975 - ✉ 0922/870516

www.iisginozappa.it e-mail: agis00300g@istruzione.it



COMPETENZE PER LO SVILUPPO [F.S.E.]

AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO [F.E.S.R.]

2007-2013

**FONDO SOCIALE EUROPEO "COMPETENZE PER LO SVILUPPO"
2007-2013 – IT 05 1 PO 007 - ANNUALITÀ 2009/10**

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

Prot. n. 1297 del 15/03/10

All'Albo Istituto
Sito Internet: www.iisginozappa.it

Oggetto: Richiesta di preventivo, Progetto PON ob.C az. 5, ai sensi dell'art. 34 del D. A. n. 895 del 31/12/2001.

Si invita codesta spettabile Ditta a voler fornire preventivo di spesa per il noleggio di un autobus gran turismo da 40 posti con il seguente itinerario:

- Partenza da Campobello di Licata **07/04/2010** alle ore 06,00;
- Rientro a Campobello di Licata alle ore 24 del **17/04/2010**;
- Destinazione **CASSANO DELLE MURGE(BA)**;
- **SPOSTAMENTI GIORNALIERI IN ZONA**
- Durante il ritorno visita ai Trulli di Alberobello;

Il preventivo contenente l'offerta comprensiva dell'Iva e di ogni altra spesa dovrà **pervenire entro le ore 13,00 del 20/03/2010**, alla scrivente istituzione scolastica in busta sigillata entro altra busta con la dicitura "**Contiene preventivo stage in Puglia**" corredato dalle certificazioni o autocertificazioni prescritte dalla normativa vigente, pena l'esclusione:

- 1-ISCRIZIONE CCIAA di data non anteriore a tre mesi;
- 2-D.U.R.C. in corso di validità;
- 3-AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONE MEZZI DI TRASPORTO;

4-QUANT'ALTRO OBBLIGATORIO PER LEGGE.

Resta inteso che:

- l'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- si fa presente che alla ricezione delle offerte entro il termine precedentemente specificato farà seguito un esame comparativo delle stesse;
- la gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta pervenuta;
- il pagamento della fornitura avverrà entro trenta giorni dalla prestazione del servizio e dal ricevimento della fattura;

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al n. **0922/870921**

In attesa di un cortese cenno di riscontro si porgono distinti saluti.

Il Direttore Amministrativo
Biagio Farruggio

Il Dir. Scolastico
Prof. Maria Rita Basta